

Принято на педсовете

Протокол № 19

от « 28 »

марта 2014г



ПОЛОЖЕНИЕ

об общем собрании трудового коллектива

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Уставом школы.

1.2. В данном «Положении» под термином «Общее собрание трудового коллектива школы» понимается собрание всех категорий работников школы для решения текущих и перспективных вопросов деятельности школы.

1.3. Общее собрание трудового коллектива школы входит в единую систему органов самоуправления школы.

1.4. Полномочия коллектива Школы осуществляются общим собранием трудового коллектива, которое собирается по мере надобности, но не реже одного раза в месяц. Общее собрание трудового коллектива вправе принимать решения, если на нем присутствовало не менее двух третей сотрудников, для которых Школа является основным местом работы.

1.5. Общее собрание коллектива школы — высший орган самоуправления Учреждения.

1.6. Общее собрание коллектива школы создается в целях выполнения принципа самоуправления школой, расширения коллегиальных и демократических форм управления.

1.7. Основной задачей Собрания является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности школы в целом, трудового коллектива школы.

1.8. Общее собрание трудового коллектива возглавляет председатель, избираемый собранием.

1.9. Решения общего собрания трудового коллектива, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами трудового коллектива.

1.10. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим собранием трудового коллектива и принимаются на его заседании.

1.11. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Компетенция

2.1. К компетенции общего собрания трудового коллектива Школы относятся:

- обсуждение и принятие Устава Школы;
- рассмотрение новой редакции Устава, изменений и дополнений в Устав

Школы.

- принятие Правил внутреннего трудового распорядка Школы;
- принятие решения о необходимости заключения коллективного договора;
- обсуждение и утверждение коллективного договора;
- определение численности и срока полномочий комиссии по трудовым спорам Школы, избрание ее членов.
- принятие Положения об организации работы по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса,
- принятие Положения о системе оплаты труда и стимулировании работников;
- принятие Положения о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников ОКОУ «Пенская с (к) школа-интернат»;
- принятие Положения о работе с персональными данными;
- принятие иных локальных актов Школы, содержащих нормы трудового права;
- получение информации от администрации школы по вопросам, непосредственно затрагивающим интересы работников;
- обсуждение вопросов о работе школы, внесение предложений по ее совершенствованию.

2.2. Собрание может рассмотреть и другие вопросы жизнедеятельности школы или передавать данные полномочия другим органам самоуправления школы.

3. Состав и порядок работы

3.1. В состав общего собрания трудового коллектива входят все работники школы.

3.2. С правом совещательного голоса в состав собрания могут входить представители других органов самоуправления школы.

3.3. Для ведения общего собрания трудового коллектива из его состава избирается председатель и секретарь. Секретарь Общего собрания избираются сроком на один учебный год.

3.4. Председатель общего собрания трудового коллектива:

- организует деятельность общего собрания трудового коллектива;

- информирует участников трудового коллектива о предстоящем заседании не менее, чем за 3 дня до его проведения;
- организует подготовку и проведение общего собрания трудового коллектива (совместно с советом трудового коллектива и администрацией школы);
- определяет повестку дня (совместно с советом трудового коллектива и администрацией школы);
- контролирует выполнение решений общего собрания трудового коллектива (совместно с советом трудового коллектива).

3.5. Общее собрание трудового коллектива собирается не реже 1 раза в месяц.

3.6. Внеочередной созыв собрания может произойти по требованию директора школы или по заявлению 1/3 членов собрания, поданному в письменном виде.

3.7 Общее собрание трудового коллектива считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов трудового коллектива.

3.8. Решения общего собрания трудового коллектива принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Общего собрания.

3.9. Решение общего собрания трудового коллектива (не противоречащее законодательству РФ и нормативно – правовым актам) обязательно к исполнению всеми членами трудового коллектива.

3.10. Каждый участник общего собрания трудового коллектива имеет право:

- потребовать обсуждения общим собранием трудового коллектива любого вопроса, касающегося деятельности школы, если его предложение поддержит не менее 1/3 членов общего собрания трудового коллектива;
- при несогласии с решением общего собрания трудового коллектива высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

4. Ответственность общего собрания трудового коллектива

4.1. Общее собрание трудового коллектива несет ответственность:

- за выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ней задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

5. Делопроизводство общего собрания трудового коллектива

5.1. Заседания общего собрания трудового коллектива оформляются протоколом, который ведет секретарь собрания.

5.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива;
- решение.

5.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем собрания.

5.4. Нумерация ведется от начала учебного года.

5.5. Книга протоколов общего собрания трудового коллектива нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется печатью школы и подписывается директором школы.

5.6. Книга протоколов общего собрания трудового коллектива хранится в делах школы и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

5.7. Все решения собрания своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.